

Metsäylioppilaiden Osuuskunta Uniforst on Helsingin yliopiston Maatalous-metsätieteellisen tiedekunnan Metsätieteiden laitoksen opiskelijoiden vuonna 2013 perustama osuuskunta.

Haetaan Uniforstille yhtä (1) toimihenkilöä

Uniforst etsii yhtä (1) toimihenkilöä talouden tehtäviin.

- Talouden toimihenkilön tehtäväkokonaisuuksia ovat palkanmaksu, laskutus, kirjanpito ja muut taloushallinnon työtehtävät, kuten kevytyrittäjäpalvelun koordinointi osana taloustiimiä. Uniforst käyttää Procountor-taloushallintajärjestelmää.

Toimihenkilöt palkataan aluksi kuudeksi kuukaudeksi, minkä jälkeen tehdään mahdollinen jatkosopimus. Viikoittainen työmäärä vaihtelee paljon riippuen työtehtävistä ja voit tehdä työtä oman aikataulusi mukaisesti. Uniforstin toimisto on Viikin Think Companylla, mutta työtä voi tehdä myös täysin etätyönä.

Työmäärä: Työmäärä riippuu omasta innostuksestasi ja aikatauluistasi, keskimäärin n. 10 h/kk.

Työn kesto: 1.2.-31.7.2025, minkä jälkeen toistaiseksi voimassa oleva työsuhde

Palkka työsuhteen alussa: 13 €/h + 9 % lomakorvaus

Työt alkavat perehdytyksellä mahdollisimman pian rekrytoinnin päätyttyä.

Odotamme:

Kiinnostusta osuuskuntamme toimintaan ja halua kehittää Uniforstia jatkossa

Mahdollisuutta olla tavoitettavissa nopeasti kiireellisten tehtävien niin vaatiessa

Valmiutta aloittaa työt mahdollisimman pian

Tarjoamme:

Uniforstin toimihenkilönä pääset soveltamaan opiskeluiden kautta tullutta tietoa, harjaannut linkittämään teoreettiset asiat käytäntöön sekä ennen kaikkea opit valtavasti uusia yritysmaailmassa tarvittavia taitoja.

Mahdollisuutta vaikuttaa metsäylioppilaiden työllistymiseen ja työkokemuksen kartuttamiseen

Kiinnostavaa työtä, jota pystyy tekemään hyvin opintojen ohella ja myös etätyönä

Eduksi luetaan:

Uniforstin jäsenyys

*Aiempi työkokemus edellä mainituista työtehtävistä joko töiden tai opintojen kautta
Kiinnostus tehtävistä myös Uniforstin hallituksessa*

Fluent Finnish is required.

Rekrytointipäätökset pohjautuvat Uniforstin rekrytointikriteereihin.

*Hae paikkaa lähettämällä **kirjallinen hakemus ja CV** sähköpostitse **26.1.2025 klo 18 mennessä** osoitteeseen **heini.haapkyla@uniforst.fi**. Kerro hakemuksessasi tehtävään liittyvä osaamisesi ja kokemuksesi. Toimitusjohtaja yhdessä hallituksen kanssa vastaa rekrytointien etenemisistä.*